



Édifice de la Présentation
Maternelle et 1^e cycle
244, avenue de la Présentation
Dorval (Québec) H9S 3L6 tél :
514-687-759

2^e et 3^e cycle
355, boulevard Fénélon
Dorval (Québec) H9S 5T8
tél : 514-855-4229

Édifice Fénélon

Conseil d'établissement
Séance ordinaire du mardi 7 décembre 2021
Réunion virtuelle - 18h30

Procès-verbal

Vérification du quorum

Membres parents présents	Membres du personnel présents
Mme Anne-Marie Robitaille	Mme Ann Lebrasseur-Arcand
Mme Cindy Rompré	Mme Isabelle Aumais
Mme Émily Harrison	Mme Joanne Laviolette
Mme Isabelle Paquette	Mme Josée Hamelin
Mme Karine-Emmanuelle Garryer	Mme Murielle Dupras
Mme Tanya Iermieri	Mme Sophie Robitaille
	Mme Joanne Laviolette

Étaient aussi présents :

M. Frédéric L'Hérault, directeur

Mme Marie-Michèle Prud'Homme-Gagnon, directrice adjointe

1. Ouverture de la séance par le directeur et mot de bienvenue

M. L'Hérault souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement (18H35).

2. Question du public

Aucune question.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

21-22 /10 Sur proposition de Mme Isabelle Aumais, appuyée de Mme Tanya Iermieri , l'ordre du jour est adopté avec des modifications: Le point 7.7 est remplacé par lecteurs CO2 et on ajoute le point 9.3 Comité des finissants.



Édifice de la Présentation
Maternelle et 1^e cycle
244, avenue de la Présentation
Dorval (Québec) H9S 3L6 tél :
514-687-7598

Édifice Fénelon

2^e et 3^e cycle
355, boulevard Fénelon
Dorval (Québec) H9S 5T8
tél : 514-855-4229

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 2 novembre 2021

21-22/11 Sur proposition Mme Isabelle Aumais, appuyée par Mme Tanya Iermieri, il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 novembre 2021 avec les modifications suivantes :

- Enlever le nom de Mme Bianca Beaudoin (Substitut)
- Point 7.4: Corriger le prénom de Mme Murielle Dupras

5. Suivi au procès-verbal

M. L'Hérault nous informe que les travaux sur les marquises à l'édifice Fénelon sont terminés et que les rénovations du sous-sol ne sont pas terminées. Il remercie l'équipe du service de garde qui s'adapte malgré les travaux.

Il nous informe que la Coupe Badabing était un succès, c'était le premier tournoi intérieur de la RSEQ depuis le retour de la Covid. Samedi, il y avait 13 équipes masculines. Gentilly a terminé en 1^{re} place. Dimanche, il y avait 8 équipes féminines. Il remercie les bénévoles, il y avait 27 anciens élèves. Les parties étaient présentées en direct sur les TBI dans les classes. Un beau succès !

Le parlement étudiant fera un suivi pour le mois de l'histoire des noirs.

6. Objets de décision

6.1 Reddition de compte budgétaire 2020-2021

M. L'Hérault nous présente le bilan annuel 2020-2021. Il nous rappelle que ce bilan fait suite à un retour en classe avec des contraintes Covid particulières. Le centre de service scolaire a épongé le déficit des écoles pour l'année 2020-21.

Il explique les divers éléments:

Fond 1: Ce fond se retrouve en surplus et il retourne au centre de service, ce qui sert ensuite à ramener les écoles à l'équilibre budgétaire.

- (22) Moyens d'enseignement: Dépense pour les cartouches d'encre
- (61) Entretien des biens : Achat de matériel

Fond 2:

- (22) Moyens d'enseignement: Achat d'équipement informatique en lien avec la Covid.

Fond 3: Le déficit s'explique par un ajout de personnel pour respecter les règles de la Covid et la bulle-classe. Il y avait dix surveillants de plus. Il est aussi à noter un nombre inférieur d'inscriptions.

Fond 4: Il y a un surplus lié au fait qu'il y a une pénurie chez le personnel professionnel (orthophoniste, ...).

Fond 5: Ce fond représente les salaires de tous les employés qui ne sont pas des enseignants ou éducateurs. Le centre de service reconnaît un secrétariat pour les deux édifices mais il y a une nécessité d'avoir plus de personnel à chaque édifice pour combler les besoins réels.

21-22/12 Sur proposition de Mme Murielle Dupras, appuyée par Mme Emily Harrison, il est résolu à l'unanimité d'adopter la reddition de compte budgétaire 2020-2021.

7. Objet d'information

7.1 SDG

Mme Murielle Dupras demande à M. L'Hérault s'il a le montant exact des profits de la campagne de financement du magasin scolaire. Ils ne sont pas encore disponibles.

Mme Murielle Dupras nous indique que la campagne de financement des sous-marins a débuté la semaine dernière. Selon certains parents, les enfants ont aimé et d'autres moins.

Mme Murielle Dupras nous indique que le service de garde privilégiera une nouvelle approche par rapport aux paiements des états de compte. Le suivi sera plus serré, il y aura plus d'avis envoyés et de téléphones aux parents.

M. L'Hérault nous mentionne également qu'il y aura des rappels envoyés aux parents et des mises en demeure envoyées par le centre de service dans certains cas et selon la situation des familles. Il mentionne qu'il y avait des erreurs lors de l'envoi des derniers états de compte. Il y aura des correctifs. Il y a une différence entre l'état de compte de l'école et celui du service de garde.

Madame Murielle Dupras nous informe que les travaux au sous-sol ont un impact sur les enfants, les parents et le personnel. Tout le monde a hâte de retrouver les locaux.

7.2 Travaux

M. L'Hérault nous informe que les travaux pour l'édifice Fénélon se poursuivent. La fermeture du sous-sol pour la rénovation du bloc sanitaire se poursuit. La fin des travaux annoncée pour la période des fêtes est reportée, il espère à la St-Valentin.



Édifice de la Présentation
Maternelle et 1^e cycle
244, avenue de la Présentation
Dorval (Québec) H9S 3L6 tél :
514-687-7598

Édifice Fénelon
2^e et 3^e cycle
355, boulevard Fénelon
Dorval (Québec) H9S 5T8
tél : 514-855-4229

Pour l'édifice DLP, suivant la rencontre avec l'architecte et l'ingénieur, les travaux devraient avoir lieu printemps-été ou été-automne 2022. C'est en appel d'offres.

7.3 Vaccination Covid

M. L'Hérault confirme que la journée s'est bien déroulée. Gentilly était une des premières écoles du CIUSSS. Il y avait du personnel du service de garde disponible pour aider et des parents bénévoles. À Fénelon 32% des élèves ont reçu le vaccin. À DLP 36% des élèves ont reçu le vaccin. Certains parents se sont plaint du fait qu'ils devaient aller à l'édifice respectif de leur enfant pour les faire vacciner, plusieurs familles devaient donc aller aux deux édifices. Cette contrainte relevait de Clic-Santé.

7.4 Tutorat

Mme Marie-Michèle Prud'Homme-Gagnon nous informe que le tutorat a commencé cette semaine. Il y en aura 2 semaines avant Noël, par la suite de janvier à juin. C'est un budget provenant du ministère de l'éducation. Il y a environ 70 élèves et 10 enseignants ou éducateurs impliqués. Étant donné la difficulté à recruter du personnel, il a fallu limiter les places et privilégier les familles allophones et les élèves avec des difficultés.

7.5 du délégué au comité de parents

Mme Anne-Marie Robitaille nous informe que le comité des parents a demandé au centre de service les analyses disponibles du plomb dans l'eau et de la qualité de l'air. À suivre. Elle nous informe qu'il y a eu 657 cas de Covid déclaré au centre de service, 74 membres du personnel, 133 à l'éducation des adultes et 450 élèves. Il nous avise qu'il y a eu une demande pour pouvoir permettre les inscriptions au journées pédagogiques avec Mozaik, pour le moment ce n'est pas possible à cause d'une contrainte de logiciel. Il y aura une conférence par mois offerte aux parents à partir de janvier. Il y a aussi eu une discussion sur le manque de ressources professionnelles, elle questionnera M. L'Hérault à ce sujet.

Il y a eu une question concernant la vaccination en 4e année. M. L'Hérault confirme qu'elle devrait avoir lieu cette année.



Édifice de la Présentation
Maternelle et 1^e cycle
244, avenue de la Présentation
Dorval (Québec) H9S 3L6 tél :

7.6 des enseignants

Mme Joanne Laviolette nous informe du premier tournoi de kinball. Une équipe de Gentilly est revenue avec une médaille de bronze. Le parlement écolier travaille aux préparatifs de Noël.

7.7 Lecteurs CO2

M. L'Hérault nous informe que les lecteurs de CO2 sont une mesure indirecte de la qualité de l'air. Nos édifices utilisent la ventilation naturelle, on ouvre les fenêtres. L'Installation s'en vient, notre école est considérée priorité 3. Il nous informe que tout est conforme au niveau du plomb dans l'eau.

8. Correspondance

Mme Anne-Marie Robitaille nous informe qu'elle a apporté des boîtes de livres de la vente des livres de la bibliothèque de Dorval. Elles sont à Fénelon.

9. Divers

9.1 Comité de circulation

Mme Robitaille et Mme Cindy Rompré présentent les propositions ressorties et le document avec photos. Il est décidé que M. Pilon (policier) et les conseillers de la ville seront invités au prochain CE. Mme Robitaille demande à M. L'Hérault ce qui arrive avec les élèves qui arrivent avant la cloche le matin à Fénelon. Il nous informe qu'un message sera envoyé aux parents en janvier pour les sensibiliser.

9.2 Site internet

Mme Cindy Rompré souligne que le site internet est plus à jour depuis le début novembre. Il reste quelques petites corrections à apporter. Beau travail !

9.3 Comité des finissants

Mme Garryer demande à M. L'Hérault si le comité peut commencer à organiser les festivités pour les finissants. Il est d'accord que c'est important de souligner de manière simple et efficace le passage primaire-secondaire tout en respectant les mesures sanitaires. Le comité pourra commencer sa réflexion.

10. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant complété, la séance ordinaire du 7 décembre 2021 est levée à 20h03. Prochaine réunion le 1er février 2022.