

Conseil d'établissement
Séance ordinaire du 10 décembre 2019
Salle du personnel de l'école - 18h30

Procès-verbal

Vérification du quorum

Membres parents présents

Mme Cindy Rompré
Mme Anne-Marie Robitaille
Mme Geneviève Racine
Mme Karine-Emmanuelle Garryer
M. Jean-Sébastien Sauriol
Mme Isabelle Paquette
M. Pascal Brault

Membres du personnel présents

Mme Mélina Luis
Mme Christine Pelletier
Mme Murielle Dupras
Mme Joanne Laviolette
M. Yanick Quenneville

Étaient aussi présentes :

Mme Chantal Lessard, directrice
Mme Simone Richard, directrice adjointe

Membre absent : N/A

1. Ouverture de la séance par la présidente

La séance est ouverte à 18h36. Mme Robitaille souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement. Mme Karine-Emmanuelle Garryer agira à titre de secrétaire.

2. Période de questions du public

Aucune

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Mme Joanne Laviolette, appuyé de Mme Mélina Luis, l'ordre du jour est adopté.

19-20/10

Pour permettre à notre invité, M. Caron de quitter la séance, le conseil débutera avec le point 7.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 5 novembre 2019

Sur proposition de M. Joanne Laviolette, appuyé par Mme Geneviève Racine, le procès-verbal du 5 novembre 2019 est adopté sans corrections.

19-20/11

5. Suivis au procès-verbal du 5 novembre 2019

Les travaux pour la rédaction des moyens du projet éducatif ont débuté avec l'équipe-école et vont continuer le 6 janvier 2020 lors de la journée pédagogique pour une présentation éventuelle en février 2020.

La chorale de Noël : M. Christian Villemure, professeur de musique, s'était porté volontaire cette année. Malheureusement le projet n'a pu se concrétiser à cause de la difficulté à se comprendre et à communiquer avec l'école Dorval Elementary et la responsable de l'illumination de l'arbre de Noël de Dorval. M. Brault souhaiterait qu'une entente soit faite avec les commerces de Dorval pour donner autant de visibilité à l'école Gentilly qu'à Elementary School.

Le module de jeu a été installé dans la cour d'école de la Présentation. Cependant une erreur a été faite lors de l'installation des glissades. Les membres du CE sont peu satisfaits de cette erreur. Mme Lessard suggère que la compagnie Jambette procède à un dédommagement en offrant un jeu en compensation de l'erreur commise. Les membres du conseil sont en accord.

Les points d'eau dans l'école et présence de plomb dans l'eau. Des distributrices d'eau ont été installées dans l'édifice de la Présentation. Les points d'eau non conformes devront être modifiés à savoir changer les fontaines.

6. **Points de la présidente**

6.1 Campagne de financement (Gentilly en fête)

Le comité organisateur de la campagne de financement de Gentilly en fête est très satisfait du déroulement et des sommes amassées. Le comité a amassé un montant de 13585\$ ce qui correspond à plus ou moins 10600\$ net en fonction des dépenses engagées pour la tenue de l'évènement. Bravo à tous les bénévoles pour leur dévouement. Merci aux nombreux partenaires qui permettent la tenue de cette campagne de financement. Les enfants ont beaucoup aimé les activités proposées. Toute l'équipe-école de Gentilly remercie profondément les membres du comité et les bénévoles. La réunion du sous-comité pour déterminer les critères de sélection de projets pour la redistribution des sommes aura lieu en décembre 2019. Mme Robitaille profite de cette réunion pour mentionner qu'il s'agissait de sa dernière participation active à la tenue de l'évènement. Elle souhaite et espère qu'une relève se fasse pour maintenir la tradition de Gentilly en fête.

6.2 Correspondance

Aucune

7. **Points de la direction**

7.1 Rapport analytique du budget 2018-2019 (invité: M. Normand Caron).

M. Normand Caron, technicien en administration, vient nous présenter et expliquer le rapport analytique détaillé du budget pour l'année financière 2019-2019. Sur proposition de Mme Cindy Rompré, appuyé par Mme Christine Pelletier, le rapport analytique du budget 2018-2019 est adopté. Mme Robitaille remercie M. Normand de sa présence et de ses explications.

7.2 Mme Lessard présente les mesures dédiées.

Sur proposition de Mme Cindy Rompré, appuyé de M Jean-Sébastien Sauriol.

19-20/12

8. **Activités culturelles, sportives et récréatives passées et à venir (affaires courantes)**

8.1 Tournoi de soccer coupe Badabing

C'était la 13^e édition. Le samedi 1er décembre, l'école Gentilly était l'hôte du tournoi de la coupe Badabing. Neuf équipes féminines et quinze équipes masculines se sont affrontées. Les organisateurs de cet événement sont fiers du déroulement de cette compétition sur deux jours.

Vendredi a lieu le tournoi "La Palette". Six équipes présentes - Gentilly a fini en 3^e place.

Deux équipes se sont rendues en demi-finale du tournoi de Kinball à l'école Père-Marquette.

Au mois de décembre a eu lieu le spectacle de Casse-Noisettes.

Treize enfants du SDG ont fait dodo au gymnase de l'école.

8.2 Planificateur décembre

Mme Lessard et Mme Richard nous informent des activités à venir.

9. **Sujets d'information**

9.1 du délégué au comité de parents

Mme Racine a été à la rencontre. Elle nous fait un bref résumé des points discutés.

9.2 des enseignants et PNE

Aucun sujet

9.3 du représentant du personnel du service de garde

Mme Dupras nous informe qu'elle a envoyé aux parents la deuxième fiche pour s'inscrire aux journées pédagogiques pour la période de janvier à juin 2020.

De plus elle nous mentionne une augmentation des frais de garde à venir: 8,50\$ au lieu de 8,35\$.

10. **Affaires nouvelles**

11. **Prochaine réunion**

Mardi 28 janvier 2020 (reportée au 18 février 2020)

12. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant complété, Mme Robitaille lève la séance ordinaire du 10 décembre 2019 à 21h10.